Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.

До формальних (несуттєвих) помилок замовника належать технічні, механічніu та інші помилки, допущені учасниками в документах, які вони подали в складі тендерної пропозиції, і такі, що не нівелюють технічний потенціал та конкурентоздатність учасника.

До формальних (несуттєвих) помилок належать:

* Не завіряння окремої сторінки (сторінок) підписом та/або печаткою (за наявності) учасника торгів;
* неправильне (неповне) завіряння та /або не завіряння учасником копії документа згідно з вимогами цієї документації.

*Наприклад: завіряння копії документа лише підписом уповноваженої особи;*

* орфографічні помилки та механічні описки в словах та словосполученнях, що зазначені в документах, які підготовлені безпосередньо учасником та надані у складі пропозиції.

*Наприклад: зазначення в довідці русизмів, сленгових слів або технічних помилок;*

* зазначення неправильної назви документа, що підготовлений безпосередньо учасником, у разі якщо зміст такого документа повністю відповідає вимогам цієї документації.

*Наприклад: замість вимоги надати довідку в довільній формі учасник надає лист-пояснення;*

* зазначення неповного переліку інформації в певному документі, усупереч вимогам документації, у разі якщо така інформація повністю відображена в іншому документі, що наданий у складі тендерної  пропозиції учасника.

*Наприклад: у відомостях про учасника не зазначено розрахункового рахунка, відкритого в банківській установі, проте вся інформація про відкритий рахунок зазначена на фірмовому бланку документів учасника.*